

รายงานการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในเกี่ยวกับเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม
และการมีวินัย และการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงพยาบาลแม่ลาน้อย

.....

ตามที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ละกลุ่มงานการพยาบาล ได้จัดอบรมพัฒนาทางด้านจริยธรรมแก่ผู้
เข้ารับการอบรมในหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๓๖ คน หัวข้อที่ได้
อบรมเพื่อให้ความรู้มีดังต่อไปนี้

- นางวันเพ็ญ สุวรรณราช ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ ได้ ให้ความรู้ในเรื่องของ
การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การเสริมสร้างวินัย เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้
นโยบายของคณะกรรมการรัฐมนตรี แลกส่งต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ นโยบาย ข้อ ๘ (๘.๑.๕)
-สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ให้แก่ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมทั้ง
-พัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานภาครัฐ เพื่อให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ ของประชาชน ด้วยกระบวนการมีส่วน
ร่วมของประชาชน

มาตรา ๘๗ บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัยและป้องกัน
มิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

การเสริมสร้างและพัฒนา หมายความว่า การส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีวินัยในตนเอง ด้วยวิธีการปฏิบัติ
ตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ และการอันใดอันจะเสริมสร้างขวัญและ
กำลังใจ และการอันใดที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปใน
ทิศทางที่มีวินัย

มาตรา ๗๙ ข้าราชการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ อันมิใช่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชา

- ตักเตือน
- นำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน
- สั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนา

ความหมายของคำว่า “วินัย” วินัย คือ กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนดให้ข้าราชการประพฤติปฏิบัติ
หรือละเว้นการประพฤติปฏิบัติ ผู้ฝ่าฝืน จะได้รับโทษตามที่กำหนดไว้

จุดมุ่งหมาย ของวินัย -เพื่อให้ราชการดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ ,เพื่อความเจริญ ความสงบ
เรียบร้อย ของประเทศชาติ ,เพื่อความผาสุกของประชาชน และ เพื่อสร้างภาพพจน์ชื่อเสียงที่ดีของทางราชการ

หลักเกณฑ์การพิจารณาว่าเป็นความผิดหรือไม่

๑. กระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทางราชการหรือไม่
๒. กระทบต่อความมั่นคงของชาติ
๓. กระทบต่อความผาสุกของประชาชน
๔. กระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของทางราชการ

โทษทางวินัย ข้าราชการ /ลูกจ้างประจำ/ พกส. มี ๕ สถาน

ผิดวินัย อย่างไม่ร้ายแรง ๑. ภาคทัณฑ์ ๒. ตัดเงินเดือน ๓. ลดเงินเดือน/ลดขั้นค่าจ้าง

ผิดวินัย อย่างร้ายแรง ๑. ปลดออก ๒. ไล่ออก

๒./โทษทางวินัยพนักงานราชการ...

โทษทางวินัยพนักงานราชการ มี ๔ สถาน

ผิดวินัยไม่ร้ายแรง ๑. ภาคทัณฑ์ ๒. ตัดค่าจ้าง ๓. ลดขั้นค่าจ้าง

ผิดวินัย อย่างร้ายแรง ๑. ไล่ออก

ผลกระทบจากการถูกลงโทษทางวินัย

๑. จิตใจ/ครอบครัว/ชื่อเสียง/ความก้าวหน้า

๒. เงินเดือน

๓. บำเหน็จ/บำนาญ

๔. ศติอาญา/ศติแพ่ง

๕. คุณสมบัติการกลับเข้ารับราชการ

ข้าราชการพลเรือนสามัญ ต้องมีวินัยต่อ

๑. ต่อประเทศชาติ

๒. ต่อประชาชน

๓. ผู้บังคับบัญชา

๔. ผู้ร่วมงาน

๕. ตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๖. ตนเอง

ข้าราชการต้องประพฤติปฏิบัติตามแบบแผนของทางราชการ “แบบแผน” คือ ขนบธรรมเนียมที่กำหนดไว้ หรือ เคยประพฤติปฏิบัติสืบต่อกันมา กล่าวคือ

๑. เป็นระเบียบแบบแผนของทางราชการทั่วไป

๒. กำหนดหน้าที่ทั่วไปที่ทุกคนต้องปฏิบัติตาม

๓. ไม่จำเป็นต้องกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร

- ระเบียบลงชื่อมาปฏิบัติงาน/เวลาทำงาน, ระเบียบการลาหยุดราชการ, การสวมหมวกกันน็อค คาดเข็มขัดนิรภัย, ระเบียบการแต่งกาย/ระเบียบบ้านพัก

ยกตัวอย่าง พฤติกรรม ที่ไม่สุภาพเรียบร้อย

๑. แสดงออกด้วย กิริยา ท่าทาง

๒. แสดงออกด้วยคำพูด

๓. แสดงออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

๔. แสดงออกด้วย ลายลักษณ์อักษร

ยกตัวอย่าง การประพฤติเสื่อมเสีย

๑. ประพฤติตนเป็นคนเสเพล

๒. เสพของมีเงินเมาจนครองสติไม่ได้

๓. กระทำอนาจาร

๔. มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาว

๕. กระทำความผิดอาญา

- นางสุมาลี อินตา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ ได้ให้วิชาการแก่ผู้เข้ารับการอบรม หัวข้อ จริยธรรม ดังนี้

จริยธรรม คือ การอันพึงประพฤติโดยถูกต้องตามสภาพ

มาตรฐานทางจริยธรรม

มาตรฐาน = สิ่งที่เกี่ยวข้องเป็นหลักสำหรับเทียบกำหนด

มาตรฐานทางจริยธรรม = สิ่งที่เกี่ยวข้องเป็นหลักสำหรับเทียบกำหนดทางจริยธรรม

ประมวลจริยธรรม คือ ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่รวบรวมขึ้นไว้

สรุป จริยธรรม คือ การอันพึงประพฤติโดยถูกต้องตามสภาพ

คุณธรรม คือ สิ่งกำกับจิตใจและเกิดผลเป็นพฤติกรรม

ความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการ

๑. เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. เพื่อธำรงเกียรติและศักดิ์ศรี
๓. เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๔. เพื่อความเป็นธรรมในสังคม
๕. เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
๖. เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

ประมวล จริยธรรมของข้าราชการพลเรือน ได้กำหนดแนวทางให้ข้าราชการประพฤติปฏิบัติรวม ๑๐ ข้อสรุปได้ดังนี้

๑. ต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม
๒. ต้องมีจิตสำนึกที่ดี ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
๓. ต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
๔. ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
๕. ต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา
๖. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติ
๗. ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้า และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๘. ต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด
๙. ต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๑๐. ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม

หลักในการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการพนักงาน ประกอบด้วย หลักธรรม ๔ ประการ คือ หลักการครองตน หลักการครองงาน หลักการครองคน และหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ บุคลากรของหน่วยงานโรงพยาบาลต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม
๒. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ นโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติตามแบบแผนของทางราชการ
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้า แก่ราชการด้วยความตั้งใจ อุตสาหะ เอาใจใส่ และรักษาประโยชน์ของทางราชการ
๔. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่า การปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือไม่รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ จะต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันที เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้น เมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม
๕. ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการไม่ได้
๖. ต้องรักษาความลับของทางราชการ
๗. ต้องสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างข้าราชการด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติราชการ
๘. ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชน ผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน
๙. ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง ในกาปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมือง ของข้าราชการด้วย
๑๐. ต้องรักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติยศ ศักดิ์ศรีของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย

.....